#### **ISTITUTO COMPRENSIVO TRENTO 2**

### CONTRATTAZIONE DECENTRATA A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SCUOLA - ATA E ASSISTENTI EDUCATORI

#### ANNO SCOLASTICO 2022-2023

Il giorno 2 dicembre 2022 alle ore 08:30, ha luogo l'incontro in presenza per la contrattazione decentrata a livello di Istituzione scolastica per il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale ("FO.R.E.G.").

Sono presenti:

#### per la parte pubblica

dirigente scolastico prof. Carlo Zanetti

#### per le organizzazioni sindacali

FLC/CGIL sig. Mauro Casellato
CISL Scuola sig.ra Marisa Totaro
FGU S.A.T.O.S. sig. Ennio Montefusco

UIL FPL Enti Locali

**Visto** l'art. 9 Obiettivi specifici – Contrattazione decentrata dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2022/2023, per il personale del comparto scuola – area del personale A.T.A. e assistente educatore delle istituzioni scolastiche;

**Visto** l'accordo del 04 ottobre 2018 in ordine alla revisione del CCPL del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.) e assistente educatore – triennio 2016-2018, parte normativa e completamento parte economica e nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 dell'art.16 e ss.mm.;

**Visto** l'art. 9 comma 2) integrato dall'art. 19 CCPL 04/10/2018 — Obiettivi specifici — Contrattazione decentrata — che riporta le tipologie entro le quali il dirigente scolastico definisce gli obiettivi specifici per l'anno scolastico di riferimento;

**Visto** che l'art 9 comma 5) prevede che attraverso la contrattazione decentrata le istituzioni scolastiche provvedano a:

- <u>determinare</u> la quota di risorse da destinare alla realizzazione di ciascun obiettivo specifico da perseguire, come indicato dal dirigente;
- <u>individuare</u> le categorie ed i contingenti di personale coinvolto per ciascun obiettivo specifico;
- <u>indicare</u>, per ciascun obiettivo specifico, le modalità di distribuzione al personale coinvolto delle risorse destinate con riguardo alla partecipazione individuale e/o collettiva al raggiungimento dell'obiettivo ed alla misurabilità della partecipazione in base ad elementi qualitativi e/o quantitativi;







Si ritiene di procedere alla contrattazione decentrata, in accordo con le organizzazioni sindacali, sulla base di valori percentuali delle risorse disponibili da assegnare a ciascun obiettivo specifico individuato;

**Visto** il comma 1 dell'art. 10 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/18: "il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi specifici finanziati con le risorse di cui al comma 1 dell'art 9 è pari ad annui lordi € 1.500,00"

**Sentito** il personale ATA e assistente educatore dell'istituzione nella riunione di servizio collegiale del 10/10/2022 che ha espresso formale adesione agli obiettivi sotto indicati

#### SI CONVIENE E SI STIPULA

## Art. 1 DURATA E DECORRENZA DEL CONTRATTO

Gli effetti economici del presente contratto si riferiscono all'anno scolastico 2022/23.

### Art. 2 DESTINATARI

Il presente contratto si applica a tutto il personale ATA e assistente educatore, assunto ed in servizio nell'Istituto per l'anno scolastico 2022/23

## Art. 3 RISORSE DISPONIBILI

Considerato che le risorse assegnate nello scorso anno scolastico ammontavano complessivamente a € 14.269,62 attribuite con determinazione della dirigente del Servizio per il Personale n. 7323 del 07 dicembre 2021, intitolata "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (Fo.R.E.G.) per il personale A.T.A. e assistente educatore, per il personale insegnante delle scuole dell'infanzia provinciali e il personale docente delle istituzioni formative provinciali: quantificazione delle risorse per l'anno scolastico/formativo 2021/2022", si dispone analogamente per l'anno corrente come segue.

#### Art. 4

## OBIETTIVI SPECIFICI - RISORSE IMPIEGATE - CATEGORIE PROFESSIONALI COINVOLTE - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Visto l'art. 9 comma 5 dell'accordo stralcio 21/12/2016 si stabilisce:

1) Per il riconoscimento dell'indennità di viaggio d'istruzione e visite guidate per personale ATA avente diritto e assistente educatore 330 euro.

La quota eventualmente utilizzata sarà ridistribuita su tutti gli obiettivi.

La restante parte sarà così distribuita:

#### Personale ATA e AF

TEISUIIAIE AIA EAL				
Tipologie degli obiettivi	Obiettivi specifici	Profilo e nu- mero perso- nale	Ammonta- re risorse in %	Modalità di partecipazione
Partecipazione ad attività di formazione e/o di autoformazione in ambiti di interesse professionale riconosciuti dall'istituzione scolastica/formativa e, con riguardo alle specifiche mansioni richieste dal profilo investito, ad attività di formazione che forniscano	Formazione e/o aggiorna- mento, con riguardo alle specifiche mansioni, e in particolare in ambito di pre- venzione del rischio epide- miologico	n. 2 AAS n. 6 CAS n. 2 ALS n.16 CS n. 5 AE	16,00%	Corsi di formazione interni ed esterni, minimo di un corso completo. Quota ripartita in base al numero di corsi non obbligatori sostenuti

J.

3



LA:

	•			
sostegno e strumenti utili a svolgere le mansioni stesse con sempre maggior compe- tenza professionale				
Partecipazione attiva a progetti/attività che contribuiscono alla formazione della cultura dal dato all'interno dell'organizzazione scolastica e/o impegno in attività di implementazione dei sistemi informativi al fine della dematerializzazione delle procedure	Utilizzazione di nuove appli- cazioni informatiche, revisio- ne delle procedure degli uffi- ci in base all'organizzazione scolastica (gestione registro elettronico, udienze online, scrutini, modulistica e proce- dure sicurezza)	n. 6 CAS	8,00%	Quota proporzionale all'impegno preventivamen- te richiesto e predetermina- to
Partecipazione a modifiche dell'organizzazione del lavoro (orientamento all'utenza, polivalenza del personale, autonomia e responsabilità) a livello individuale e/o di gruppo anche in relazione alle nuove competenze assunte dal personale ausiliario	Flessibilità nell'orario di lavo- ro per assicurare l'organiz- zazione funzionale del servi- zio. Disponibilità al cambio orario in base alle esigenze	n. 1 AAS n. 6 CAS n 1 ALS n. 16 CS n. 5 AE	19,00%	Quota proporzionale all'impegno preventivamen- te richiesto e predetermina- to
	Garantire regolarità al servizio offerto attraverso disponibilità a modificare e/o incrementare il proprio lavoro.	n. 1 AAS n. 6 CAS n 1 ALS n. 16 CS n. 5 AE	15,00%	Quota proporzionale all'impegno preventivamen- te richiesto e predetermina- to
	Sorveglianza, accoglienza e assistenza alunni in ingresso; sanificazione e pulizie ordinarie e straordinarie	n. 16 CS	20,00%	Quota proporzionale all'impegno preventivamen- te richiesto e predetermina- to
	Tutoraggio del personale neoassunto	n. 8 CS	4,00%	In parti uguali
	Supporto dell'igiene perso- nale degli alunni con BES e utilizzo ausili sanitari	n. 5 AE	3,00%	Quota proporzionale all'impegno preventivamen- te richiesto e predetermina- to
Particolare impegno richiesto dall'istituzione scolastica/formativa, non altrimenti remunerato, per lo svolgimento di particolari funzioni qualificate e per l'effettuazione di forme particolari di flessibilità dell'orario di lavoro o che comportano una oggettiva gravosità	Gestione materiale di pulizia. Predisposizione dei tabulati relativi agli ordini da effettuare, ricezione, sistemazione del materiale	n. 8 CS	5,00%	Quota proporzionale all'impegno preventivamente richiesto e predeterminato
	Gestione archivio e magaz- zino, ricezione ordini e siste- mazioni consegne	n. 2 CS	2,00%	Quota proporzionale all'impegno preventivamen- te richiesto e predetermina- to
	Distribuzione, archiviazione, controllo restituzione libri di testo, corrispondenza bolle di trasporto,etichette	n. 4 CS	5,00%	Quota proporzionale all'impegno preventivamen- te richiesto e predetermina- to





Collaborazione con i docenti di sostegno per la realizza- zione di particolari progetti con ricadute per alunni BES	n. 5 AE	3,00%	Quota proporzionale all'impegno preventivamen- te richiesto e predetermina- to
--	---------	-------	---

- 3. Il personale dell'Istituto parteciperà agli obiettivi elencati sulla base della propria disponibilità ad assumere gli incarichi.
- 4. Il Dirigente provvederà di norma entro 15 gg. A conferire incarichi individuali scritti al personale coinvolto in uno o più obiettivi specifici, indicando le finalità, le modalità di svolgimento e il singolo importo assegnato.
- 5. L'elenco degli incarichi conferiti e i relativi obiettivi saranno portati a conoscenza del personale.

# Art. 5 EROGAZIONE DELLE QUOTE

- 1. Le attività incentivabili a favore del personale saranno compensate forfettariamente in base alla complessità dell'obiettivo e/o dell'attività svolta;
- 2. Per quanto riguarda l'erogazione delle quote sugli obiettivi specifici si rimanda all'art. 10 dell'accordo stralcio 21 dicembre 2016. Nel caso di apporto individuale parziale rispetto a quello richiesto dall'obiettivo specifico, se l'obiettivo è stato comunque raggiunto la quota sarà ridistribuita tra i dipendenti coinvolti nello stesso. In caso di personale sostituito le quote saranno eventualmente assegnate al supplente che abbia dato la disponibilità ad assumere l'incarico.
- 3. La verifica e la valutazione del raggiungimento dell'obiettivo da parte del Dirigente scolastico avverrà nella forma di valutazione e/o autovalutazione che prevede il coinvolgimento del dipendente o del gruppo di riferimento prima dell'invio delle tabelle all'ufficio pagatore. Art.10 comma 3.
- **4.** E' fatta salva la possibilità di chiedere da parte dei dipendenti un momento di confronto in itinere per eventuali problematiche riscontrate in ordine all'esecuzione dei progetti.
- 5. L'istituzione scolastica provvederà alla determinazione dei compensi entro il mese di agosto 2023 con contestuale invio agli uffici competenti in materia e alle organizzazioni sindacali rappresentative del personale come informazione successiva sui singoli destinatari, compensi e sui relativi importi anche in forma anonima e/o nel rispetto della privacy.

#### Art. 6 NORME FINALI

Il presente contratto è pubblicato all'albo dell'Istituto, sezione Amministrazione Trasparente- Persona-le- Contratti integrativi, inviato all'APRAN, Ufficio provinciale competente in materia e alle OO.SS.

Letto approvato e sottoscritto dalle parti:

Per la parte pubblica

dirigente scolastico Carlo Zanetti

Per le organizzazioni sindacali

FLC/CGIL sig. Mauro Casellato

CISL Scuola sig.ra Marisa Totaro

FGU S.A.T.O.S. sig. Ennio Montefusco